



Seit mehr als 70 Jahren stehen wir von der H.-J. Adolf Luft- und Klimatechnik GmbH unseren Kunden aus Essen und darüber hinaus mit Rat und Tat zur Seite. Damit zählen wir zu den ältesten Familienbetrieben der Kälte- und Klimatechnikbranche. Zu unserem 30-köpfigen Team zählen Experten in den Bereichen Planung, Montage, Reparatur und Wartung. Dank unserer Erfahrung dürfen wir auf ein breites Portfolio an Stammkunden zurückgreifen - sowohl Privatpersonen als auch Großunternehmen schätzen unseren Service.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams eine(n)
Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Ihr Profil:

- **Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung**
- **Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich**
- **Selbstständiges, kundenorientiertes Arbeiten**
- **Verantwortungsbewusstsein, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit**
- **Gute Kenntnisse im Umgang mit dem MS-Office-Paket**
- **Engagement, Flexibilität und Teamfähigkeit**

Ihr Aufgabengebiet:

- **Organisatorische und administrative Aufgaben**
- **Abwicklung der Buchhaltung (im Speziellen der Kreditorenbuchhaltung)**
- **Postbearbeitung und Schriftwechsel**
- **Terminmanagement**

Unser Angebot:

- **Familiäres und freundliches Arbeitsklima**
- **Einen unbefristeten und zukunftssicheren Arbeitsplatz in Vollzeit mit attraktiver Vergütung**
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**

Sie sind interessiert?

Dann bewerben Sie sich bitte, bevorzugt per E-Mail:

info@adolf-klima.de

Ansprechpartner: Herr Dimnik